

dal 1749



OPERA PIA FACCIO FRICHERI

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Via Silvio Pellico n.2
Carignano, TO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 11

OGGETTO: Nucleo di Valutazione triennio 2020-2022 – Conferimento incarico.

L'anno duemilaventi addì 22 del mese di giugno alle ore 21,00 presso il domicilio di Domenico Curto in via Silvio Pellico 19, convocato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
CURTO Domenico	Presidente	X	
BENSO Candido	Vice Presidente	X	
CAPELLO Mauro	Consigliere	X	
PEJRETTI Valerio	Consigliere	X	
RISSO Alessandro	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Segretario Direttore Amministrativo CANAVESIO Daniele.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 11 del 22.06.2020

OGGETTO: Nucleo di Valutazione triennio 2020-2022 – Conferimento incarico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che sono stati avviati i processi interni relativi alla gestione del ciclo della Performance, come da Deliberazioni n. 08 del 05.03.2020 e n. 10 in data odierna;

- che si rende necessario nominare un organismo che si occupi di sovrintendere al ciclo della performance, oltre che di effettuare la valutazione del Segretario Direttore;
- che vista la ridotta dimensione dell'organico dell'Ente si ritiene che tale organismo possa essere individuato in un Nucleo di Valutazione monocratico;
- che allo scopo era stato pubblicato avviso per la selezione delle candidature, a seguito del quale era stata individuata persona di adeguate capacità e competenze;
- che tuttavia tale persona ha dovuto successivamente ritirare la candidatura per intervenuta mutazione delle condizioni lavorative;
- che quindi è stata cercata altra persona in possesso dei titoli necessari, ed è stata individuata la candidatura del dott. Giovanni Pesce, nato il 03.08.1950, correntemente Segretario del Consorzio Socio Assistenziale Alba, Langhe e Roero e già componente di Nucleo di Valutazione e Revisore dei Conti in diversi comuni ed enti del territorio piemontese;

Rilevato che il dott. Pesce ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per un compenso annuo di euro 700,00 oltre a rimborso spese chilometrico per gli eventuali accessi fisici all'Ente;

Ritenuto di procedere ad affidare l'incarico;

Preso atto che il Segretario dell'Ente ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile così come riportato in calce;

Ricordato che le Deliberazioni delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona sono immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 22 della L.R. n.12 del 02.08.2017

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di affidare per il triennio 2020-2022 l'incarico di Nucleo di Valutazione monocratico al dott. Giovanni Pesce, nato a Roccavignale SV il 03.08.1950 e residente a Alba CN;
- 2) Di individuare il compenso in euro 700,00 annui lordi oltre rimborso spese chilometriche per gli accessi all'Ente.

Il sottoscritto Daniele Canavesio, Segretario dell'Opera Pia Faccio Frichieri di Carignano, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento deliberativo sopra esteso relativo a: **“Nucleo di Valutazione triennio 2020-2022 – Conferimento incarico.”**

Carignano, lì 22.06.2020.

Il Segretario Direttore
Daniele Canavesio

Spett.le OPERA PIA FACCIO FRICHERI

Via Silvio Pellico 2 – 10041 CARIGNANO – TO -

Il sottoscritto Pesce Giovanni

Nato__a__Rocavignale –SV-

Il_3 agosto1950_____

Residente a _____ALBA_____ Provincia __CN_____ C.a.p. ____12051__

In Via _____Pieroni 58_____

Telefono _____cellulare_338 3826961_____ufficio__0173 361017_____

PROPONE

Candidatura per la nomina, quale componente esterno monocratico del **NUCLEO DI VALUTAZIONE dell'Ente, dietro un corrispettivo annuo di € 700,00 oltre al rimborso spese chilometrico per gli eventuali accessi agli uffici**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

Di essere in possesso di tutti i requisiti per l'assunzione dell'incarico e precisamente:

- Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- Assenza delle seguenti situazioni:
 - Soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche di partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina;
 - Siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
 - Ricadano nelle ipotesi di incompatibilità previste dagli art.t. 2382 e 2399, lett. A) e b) del Codice Civile e nelle altre previste dalla legge;
- possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza conseguita presso__l'Università di Genova nell'anno accademico 1976-1977_____
- comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni (Comuni, Consorzi socioassistenziali , Case di Riposo etc), nella misurazione e valutazione delle *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio;
- Esperienza trentacinquennale nello svolgimento delle funzioni di segretario comunale (abitualmente con responsabilità di direzione e servizi, in particolare " personale ") e di presidente o componente di nuclei di valutazione in numerosi enti di varie dimensioni, nonché esperienza di oltre 15 anni , tuttora in corso, nelle funzioni di segretario e componente della delegazione trattante nel Consorzio

socioassistenziale di Alba Langhe e Roero (costituito da n. 64 Comuni per 106.000 abitanti complessivamente)

Allego:

- Sintetico curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del Regolamento n.679/2016 , autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato alla gestione della presente procedura

Alba. il 26 maggio 2020

F.to GIOVANNI PESCE

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[PESCE GIOVANNI]**
Indirizzo **[58 , VIA GIUSEPPE PIERONI,12051 ALBA /CN)]**
Telefono **338 3826961 uff. 0173 361017**
Fax **0173 35771**
E-mail ssaalba@sesaler.it giovannipesce3@libero.it
Nazionalità italiana
Data di nascita [03-08-1950]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) *[POSIZIONE PROFESSIONALE e LAVORATIVA*
in ATTO

- Segretario dal 01.01.2001 e a tutt'oggi del Consorzio Socio-assistenziale Alba, Langhe e Roero, raggruppante 64 Comuni (per complessivi 106.000 abitanti circa)

PRECEDENTI SERVIZI PRESTATI IN POSIZIONE DI
TITOLARITA ' PRESSO LE SEGUENTI SEDI DI SEGRETERIA

- Consorzio di Segreteria Serravalle Langhe - Cissone (4° classe) - da Febbraio 1978 a Luglio 1979
- Consorzio di segreteria Mango-Camo (4° classe) – da Agosto 1979 ad aprile 1991
- Convenzione di segreteria Neive – Neviglie (3° classe) – da aprile 1991 a novembre 1993
- Convenzione di segreteria Canale-Baldissero d'Alba (3° classe) – da dicembre 1993 a settembre 2004
- Convenzione di segreteria generale Canelli-Mango da ottobre 2004 al 6 settembre 2009
- Comune di Vinovo dal 7 settembre 2009 al 31 maggio 2010
- Convenzione di segreteria Vinovo, La Morra, Monticello d'Alba e Mango dal 1-6-2010 al 30-9-2011
- Comune di Vinovo dal 1-10-2011 al 3-8-2012
- Convenzione di segreteria Mango-Casorzo-Niella Tanaro e Oncino dal 4-8-2012 al 14-11-2013
- Convenzione di segreteria Mango-Casorzo-Oncino-Paesana e Sanfront dal 15-7-2013 al 30-11-2014
- Convenzione di segreteria generale Vinovo - Mango-Casorzo-Paesana-Oncino e Sanfront dal 1-12-2014 al 30-6-2015
- Convenzione di segreteria generale Vinovo-Cravanzana-Monteu Roero e Perosa Argentina dal 1-7-2015 al 30-11-2015 , data di collocamento a riposo

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Laurea in Giurisprudenza (110 e lode) conseguita presso l'Università di Genova
Diploma di maturità classica (48/60) presso il Liceo G. Calasanzio di Carcare
Corsi vari di perfezionamento presso Prefetture di Cuneo e Asti , S.S.P.A.L. , Centro Studi per le autonomie locali di Savona (socio) , Dipartimento di Economia all'Università degli Studi di Torino (corso di formazione di revisore dei conti)]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[FRANCESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: , buono, .]

[Indicare il livello: , discreto]

[Indicare il livello: discreto]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[COMPETENZE CORRELATE ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI :

-SEGRETARIO COMUNALE, CON RESPONSABILITÀ DI DIREZIONE E RESPONSABILITÀ DI SERVIZIO (IN PARTICOLARE DEL SERVIZIO ' PERSONALE')PER OLTRE 35 ANNI IN NUMEROSI COMUNI DELLE PROVINCE DI CUNEO , ASTI E TORINO

-PRESIDENTE O COMPONENTE DEL **NUCLEO DI VALUTAZIONE** IN NUMEROSI COMUNI ED ENTI VARI (IN ATTO DEL CONSORZIO SOCIOASSISTENZIALE DI NOVI LIGURE -CSPNOVI - DEL CENTRO SERVIZI SOCIALI DI VIGONE E DEL COMUNE DI MONTEU ROERO) TRA CUI : SOMMARIVA BOSCO , GRINZANE CAVOUR , MANGO , CAMO , CANELLI , CANALE , BALDISSERO D'ALBA, VINOVO , PEROSA ARGENTINA, PAESANA, SANFRONT , LA MORRA, MONTICELLO D'ALBA ETC .

-FUNZIONE DI **REVISORE DEI CONTI** SVOLTA IN VARI COMUNI (LEVICE – TREZZO TINELLA – GOVONE – CAMO – RODELLO – S. STEFANO ROERO – CISSONE). IN ATTO PRESSO I COMUNI DI PRAGELATO E IGLIANO

-COMPONENTE DA MARZO 1998 AD OTTOBRE 2007 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE SEGRETARI COMUNALI DEL PIEMONTE

-SEGRETARIO E COMPONENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DEL CONSORZIO SOCIOASSISTENZIALE ALBA-LANGHE E ROERO' .]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[VEDI AL PUNTO PRECEDENTE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[DISCRETA CONOSCENZA NELL'USO DEL PC E DEI PROGRAMMI GESTIONALI D'UFFICIO]

PATENTE O PATENTI

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum, dichiarando altresì che le informazioni riportate corrispondono al vero

Alba 30 aprile 2020

Firmato : Giovanni Pesce

Letto, confermato e sottoscritto

In originale firmato

Gli Amministratori: f.to BENSO Candido
f.to CAPELLO Mauro
f.to PEJRETTI Valerio
f.to RISSO Alessandro

Il Presidente
f.to CURTO Domenico

Il Segretario
f.to CANAVESIO Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La Presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico dell'Ente dalla data odierna e per 10 giorni consecutivi.

Carignano lì 23.06.2020

Il Segretario Direttore
f.to Daniele Canavesio

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Carignano, lì 23.06.2020

Il Segretario Direttore
f.to Daniele Canavesio

Immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 22 L.R. 12 del 02.08.2017.

Il Segretario Direttore
f.to Daniele Canavesio